



Учебный центр Общества с ограниченной ответственностью «Сибирская вагонная компания» (УЦ ООО «СВК»)

Введено в действие
Приказом

от «22» 02 2022 г.

№ 14-УЦ

**Правила
Приема обучающихся в УЦ ООО «СВК»**

**Учебного центра Общества с ограниченной ответственностью
«Сибирская вагонная компания» (УЦ ООО «СВК»)**

Область бизнес-процессов:

Управление персоналом

	Должность	ФИО	Подпись
Разработал	Заместитель директора по управлению персоналом	Кибитцева О.В.	
Согласовал	Юрист	Заздравных В.А.	
Утвердил	Директор	Осадчий А.В.	

№ текущей редакции документа:

1

№ в Реестре документов Компании:

Подразделение, ответственное за процесс/деятельность:

Административно-управленческий аппарат

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по программам профессионального обучения (далее - Правила) в Учебном центре Общества с ограниченной ответственностью «Сибирская вагонная компания» Учебный центр ООО «СВК» (далее - Учебный центр) разработаны в соответствии с Федеральными Законами РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 18.04.2013 №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»,

1.2. Учебный центр осуществляет обучение по программам: - профессионального обучения посредством реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения квалификации рабочих, служащих.

1.3. Обучение осуществляется за счет средств Учебного центра.

1.4. Обучение может быть реализовано в следующих формах: очная, очно-заочная.

1.5. Сроки, формы, содержание и технология обучения по программам ПО определяется Учебным центром с учетом установленных законодательством требований.

1.6. В течение всего периода обучения, обучающиеся должны выполнять требования Правил внутреннего распорядка ООО «СВК», Положение о структурном подразделении Учебного центра и иных локальных нормативных актов Учебного центра.

2. Прием на обучение

2.1. К освоению программ профессионального обучения принимаются на обучение:

- лица, достигшие возраста 18 лет, имеющие среднее общее образование, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Прием на обучение по программам профессионального обучения осуществляется в течение всего календарного года, по мере комплектования групп, если иное не предусмотрено программой.

2.3. К профессиональному обучению по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих или должностям служащих допускаются лица, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего.

2.4. К профессиональному обучению по программам переподготовки рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющие профессию рабочего или должность служащего, в целях получения новой профессии рабочего или должности служащего.

2.5. К профессиональному обучению по программам повышения квалификации рабочих или должности служащего допускаются лица, уже

имеющие профессию рабочего или должность служащего, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего

2.6. Приём на обучение завершается по мере заполнения учебных мест в группе, но не позднее семи дней до начала обучения.

2.7. Заявление о приеме подается на имя директора ООО «СВК».

2.8. К заявлению на обучение прикладываются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность;
- согласие на обработку персональных данных;
- документы об образовании.

2.9. В заявлении поступающего указываются сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- наименование программы, по которой он планирует обучаться;
- сведения об образовании;
- номер телефона;

2.10. Заявление и факт ознакомления заверяются личной подписью поступающего.

2.11. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.12. Вступительные испытания (входной контроль) не проводятся.

2.13. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможность устранения данной причины;
- несоответствие требований к уровню полученных ранее знаний и умений, необходимых для освоения программы;
- невыполнение планового набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

2.14. Приказ о зачислении (Приложение № 2) издается на основании поданных заявлений (Приложение № 1), ученических договоров и подписывается директором.

3. Заключительные положения

3.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора.